Tabela \*\*\*\*: RF\*\*\* – Aprovação Indisponibilidade e afastamento (Superior)

|  |  |
| --- | --- |
| **RF2 – Aprovação de indisponibilidade e afastamento (Superior)** | |
| **Descrição:** O superior deverá gerenciar a aprovação de afastamento e indisponibilidade dos servidores públicos A consulta conterá as informações Id Func, nome do servidor, posto/graduação, função exercida, motivo do afastamento, data de início e término.O usuário com permissão superior pode Negar o registro ou Permitir, onde nos dois casos são atualizados em banco de dados e é gerado um log para controle. | |
| **Requisitos Não-Funcionais Associados** | |
| RNF 2.1 | Usuário deve estar logado no aplicativo. |
| RNF 2.2 | O usuário deverá ter perfil de acesso com permissão superior. |
| RNF 2.3 | Os campos devem ser apenas para consulta, não permitir editar. |
| RNF 2.4 | O botão de pesquisa deve pesquisar pela id func. |
| RNF 2.5 | Botão negar e permitir devem ter mensagem de validação da operação. |
| RNF 2.6 | Operação concluída, deve informar o usuário com mensagem da tela. |

Fonte: Daniel da Silva Ribeiro (2016)

Tabela \*\*\*\*: RF\*\*\* – Aprovação Indisponibilidade e afastamento (RH)

|  |  |
| --- | --- |
| **RF2 – Aprovação de indisponibilidade e afastamento (RH)** | |
| **Descrição:** O RH deverá gerenciar a aprovação de afastamento e indisponibilidade dos servidores públicos A consulta conterá as informações Id Func, nome do servidor, posto/graduação, função exercida, motivo do afastamento, data de início e término, e dados do superior(Id func, nome do servidor, posto/graduação, função exercida). O usuário com permissão superior pode Negar o registro ou Permitir, onde nos dois casos são atualizados em banco de dados e é gerado um log para controle. | |
| **Requisitos Não-Funcionais Associados** | |
| RNF 2.1 | Usuário deve estar logado no aplicativo. |
| RNF 2.2 | O usuário deverá ter perfil de acesso com permissão superior. |
| RNF 2.3 | Os campos devem ser apenas para consulta, não permitir editar. |
| RNF 2.4 | O botão de pesquisa deve pesquisar pela id func. |
| RNF 2.5 | Botão negar e permitir devem ter mensagem de validação da operação. |
| RNF 2.6 | Operação concluída, deve informar o usuário com mensagem da tela. |

Fonte: Daniel da Silva Ribeiro (2016)

|  |  |
| --- | --- |
| **RF2 – Substituição temporária** | |
| **Descrição:** O Sistema deverá gerenciar a substituição temporária dos servidores públicos. Esse cadastro é feito quando um servidor deixa de exercer a sua função e passa a exercer uma função temporária para suprir as necessidades do quartel. A consulta conterá as informações Id Func, nome do servidor, posto/graduação, cargo assumido, situação do cargo, ocupante, motivo da indisponibilidade, função superior exercida, data da assunção, data da dispensa, nº de dias a pagar, nº boletim. | |
| **Requisitos Não-Funcionais Associados** | |
| RNF 2.1 | Usuário deve estar logado no aplicativo. |
| RNF 2.2 | O usuário deverá ter perfil de acesso com permissão superior. |
| RNF 2.3 | Ao inserir a id func do servidor, preenche automático posto graduação e nome do servidor. |
| RNF 2.4 | O botão de pesquisa na consulta deve pesquisar pela id func. |
| RNF 2.5 | As opções para situação do cargo (1- vago 2- ocupado) |
| RNF 2.6 | Se a opção for ocupado preencher o nome do ocupante da vaga e a função superior exercida. |
| RNF 2.7 | Período não pode ser menor que a data atual |

Fonte: Daniel da Silva Ribeiro (2016)